



PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL

Informe Anual de Evaluación Programa de Adquisiciones

2020

Elaborado por:

*Xinia Carmona
Valverde*
Provedora Institucional

Natalia Obregón Alemán
**Analista de
Contrataciones**

Fecha:
13 de enero de 2021

Objetivo

El objetivo del informe es analizar y presentar los resultados de la actividad contractual ejecutada por la Proveduría Institucional, durante el ejercicio económico 2020, conteniendo el resumen anual de las contrataciones y ejecución del Programa de Adquisiciones del Teatro Nacional de Costa Rica.

A. Introducción

El Programa de Adquisiciones del Teatro Nacional se realizará a finales de año, basado en la Justificación del Presupuesto para cada ejercicio económico y se publicará durante el mes de enero en el SICOP y Página Web, según lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa y sus reformas, que establece:

“Artículo 7°—Publicidad del Programa de Adquisiciones. En el primer mes de cada período presupuestario, la Administración dará a conocer el Programa de Adquisiciones proyectado para ese año, lo cual no implicará ningún compromiso de contratar.

La Administración procurará incluir en el Programa de Adquisiciones al menos, la siguiente información:

- a) Tipo de bien, servicio u obra por contratar.
- b) Proyecto o programa dentro del cual se realizará la contratación.
- c) Monto estimado de la compra.
- d) Período estimado del inicio de los procedimientos de contratación.
- e) Fuente de financiamiento.
- f) Cualquier otra información complementaria que contribuya a la identificación del bien o servicio.

El Programa de Adquisiciones podrá ser modificado cuando surja una necesidad administrativa no prevista.

Quedan excluidas de la obligación de publicación, las contrataciones efectuadas con prescindencia de los procedimientos ordinarios y las efectuadas con fundamento en los supuestos de urgencia.

La Administración, podrá divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en los Sistemas Electrónicos, a través de Internet. De utilizarse medios distintos de la publicación en el Diario Oficial La Gaceta, el respectivo órgano o entidad por lo menos deberá informar, en el citado Diario, o en dos diarios de circulación nacional, acerca del medio empleado para dar a conocer su programa de adquisiciones. Todas las instituciones públicas que utilicen el Sistema Integrado de Compras Públicas deberán divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en dicho Sistema, sin perjuicio de que facultativamente realicen

publicación al efecto en el diario oficial La Gaceta. Modificado según D.E. No. 41243-H publicado en el Alcance No. 155 a la Gaceta No. 162.

Este documento se presenta para ver el cumplimiento de metas del año 2020 en materia de contratación administrativa.

Así las cosas, la Proveduría Institucional como Proceso competente para realizar ese análisis presenta el Informe anual de las contrataciones llevadas a cabo por los Programas del TNCR.

El período que cubre el presente informe va de enero a diciembre del año 2020, y se toma como fuente la hoja de Excel denominada "Control de Solicitudes 2020" utilizado en la Proveduría Institucional, el cual genera la información necesaria para la preparación y los datos que contiene.

B. Informe 2020 – Proveduría Institucional

1. Número de solicitudes de contratación administrativa tramitadas: **57**

Contrataciones Directas: 56

Licitaciones Abreviadas: 1

Licitación Pública: 0

Cuadro No. 1

LICITACIONES PUBLICAS	LICITACIONES ABREVIADAS	CONTRATACIONES ESCASA CUANTIA	TOTAL
0	1	56	
TOTAL			57

Fuente: Control de Solicitudes PI

Procedimientos Infructuosos: 6, porque no se presentaron ofertas

- 1) COMPRA DE LAVAMANOS DE PEDAL EN ACERO INOXIDABLE
- 2) CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO
- 3) COMPRA DE DIÉSEL. Se sacó 3 veces y no se pudo adjudicar.
- 4) CONTRATACIÓN DE TRASLADO DE TELONES Y BIENES PATRIMONIALES DEL TEATRO NACIONAL DE COSTA RICA.
- 5) CONTRATACIÓN PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO E INSTALACIÓN DEL PANEL DE CONTROL DE ILUMINACIÓN PARA LA SALA PRINCIPAL DEL TEATRO NACIONAL DE COSTA RICA.
- 6) COMPRA DE MATERIALES Y PRODUCTOS METÁLICOS PARA EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN DEL TEATRO NACIONAL DE COSTA RICA.

Procedimientos Desiertos: 0

Procedimiento sin efecto: 1

COMPRA DE EQUIPO PARA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL PARA EL TEATRO NACIONAL DE COSTA RICA. Esta solicitud no se utilizó porque la subartida estaba sin fondos, se pasó a otra.

Licitaciones Abreviadas:

1) La Licitación Abreviada 2020LA-000001-0009900001 denominada ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE ILUMINACIÓN PARA EL ESCENARIO DEL TEATRO NACIONAL.

Cuadro No. 2

CONVENIO* MARCO	REMATE*
10	1

Fuente: Control de Solicitudes PI

- El remate es informativo, porque no tiene certificación presupuestaria.
- Los convenios marco se manejan diferente a una contratación, porque las licitaciones las genera el Ente Rector. Por tanto, son 57 las solicitudes de pedido tramitadas.

Remate: 1

- 1) REMATE DE BIENES MUEBLES: MAQUINARIA DE EBANISTERIA. Monto: ₡711 775,00, promovido por el Departamento de Conservación

Convenio marco: 10

Cuadro No. 3

CONTROL ORDENES DE CONVENIO MARCO 2020					
Número Trámite	Nº Orden de Pedido	Descripción	Contratista	Fecha	Monto + IVA
2017LN-000005-0009100001	0822020000900040	Convenio Marco para el suministro de útiles de oficina para las instituciones SICOP	Jiménez y Tanzi S.A.	11/5/2020	₡191 579,18
2017LN-000005-0009100001	0822020000900039	Convenio Marco para el suministro de útiles de oficina para las instituciones SICOP	Distribuidora Ramírez y Castillo S.A.	11/5/2020	₡1827,65
2017LN-000004-0009100001	0822020000900041	Convenio Marco para la adquisición de suministros de papel y otros para las instituciones SICOP	FESA Formas Eficientes S.A.	11/5/2020	₡174 492,34

2017LN-000004-0009100001	0822020000900042	Convenio Marco para la adquisición de suministros de papel y otros para las instituciones SICOP	Jiménez y Tanzi S.A.	11/5/2020	€791 632,05
2017LN-000004-0009100001	0822020000900043	Convenio Marco para la adquisición de suministros de papel y otros para las instituciones SICOP	Distribuidora Ramírez y Castillo S.A.	11/5/2020	€54 675,00
2019LN-000005-0009100001	0822020000900072 (Anulada)	CONVENIO MARCO PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE LIMPIEZA (Papel Higienico, Operaciones y servicios)	MERCADEO DE ARTICULOS DE CONSUMO SOCIEDAD ANONIMA	31/7/2020	€0,00
2019LN-000005-0009100001	0822020000900080	CONVENIO MARCO PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE LIMPIEZA Papel higiénico	MERCADEO DE ARTICULOS DE CONSUMO SOCIEDAD ANONIMA	31/8/2020	€810 009,90
2016LN-000001-0009100001	0822020000900082	Convenio Marco para la adquisición de mobiliario de oficina y escolar (COMPRA DE ARMARIO DE MADERA 2 G)	ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS SOCIEDAD ANONIMA	8/9/2020	€176 746,52
2016LN-000001-0009100001	0822020000900083	Convenio Marco para la adquisición de mobiliario de oficina y escolar (COMPRA DE ARCHIVADORES 4 G)	TALLER INDUSTRIAL MENDEZ Y SANCHEZ SOCIEDAD ANONIMA	8/9/2020	€593 250,00
2019LN-000005-0009100001	0822020000900116	CONVENIO MARCO PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE LIMPIEZA (Bolsas de basura)	MERCADEO DE ARTICULOS DE CONSUMO SOCIEDAD ANONIMA	9/12/2020	€64 743,03
		<u>Monto Total €</u>			<u>€2 875 455,68</u>

Fuente: Control de Solicitudes PI

Cuadro No. 4

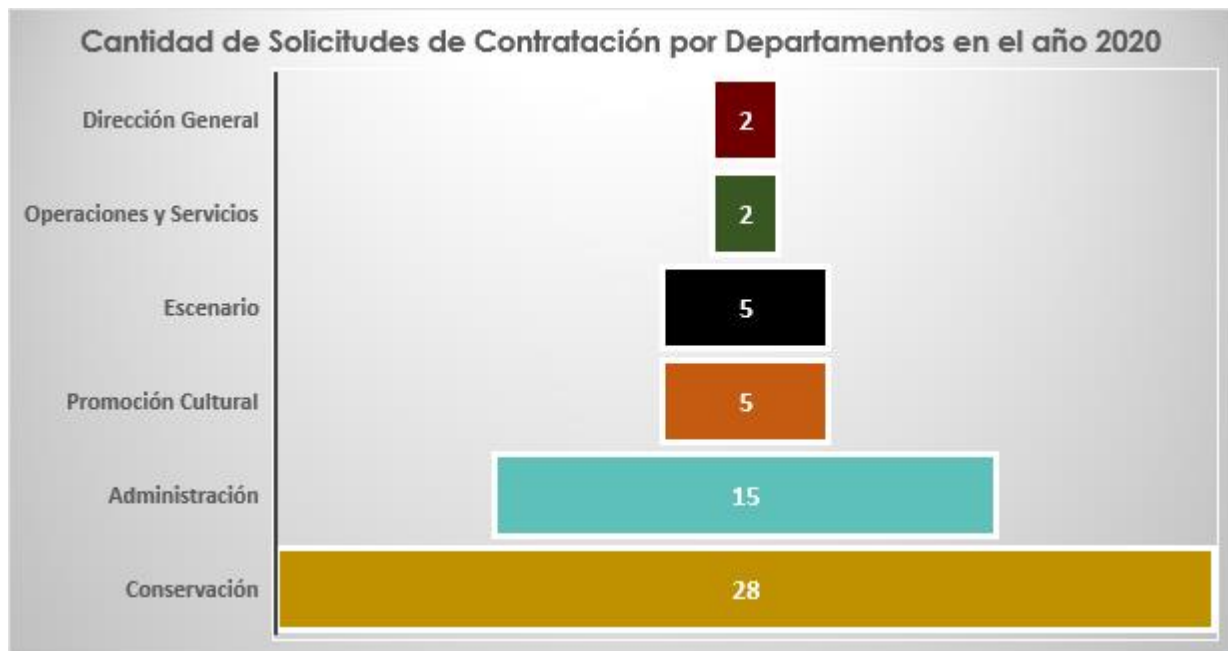
CONTROL DE CONTRATOS (AMPLIACIONES Y ADICIONES) 2020				
Teatro Nacional de Costa Rica				
Descripción	Número de Contratación	Departamento	Contratista	Monto
Contrato adicional Alquiler de Bodega para el Teatro Nacional- Pítahaya	2017CD-000125-0009900001	Conservación	Desarrollos Irga, S.A.	€1 751 663,82
Modificación unilateral contratación de servicio de transporte de basura no tradicional	2018CD-000026-0009900001	Conservación	Frederick Castro Guerrero	€28 815,00
Servicio de Fumigación	2020CD-000014-0009900001	Conservación	Cepta Pest Control	Sólo se adicionó el servicio de sanitización por la pandemia sin modificar el precio
Repuestos de cómputo para impresora	2019CD-000128-0009900001	Administración	S.C. International Performance, SA	Se prorrogó el plazo de entrega
Modificación unilateral Contratación Consultoría Formulación proyecto permita de sostenibilidad técnica y financiera del programa "érase una vez..." d nacional de costa rica	2019CD-000123-0009900001	Dirección General	Rojas & Solano Asesores en Gestión y Proyectos, SA	€4 802 839,00

Fuente: Control de Solicitudes PI

El contrato adicional se tramita por medio del artículo 209 del RLCA y las modificaciones por el artículo 208. Fueron en total 3 modificaciones y 1 un contrato adicional.

Gráfico No. 1

CANTIDAD DE SOLICITUDES POR DEPARTAMENTO.



Fuente: Control de Solicitudes PI

De lo observado, debido a la situación provocada por la pandemia del covid-19, los ingresos en el TNCR cayeron porque la institución se mantuvo sin recibir ingresos propios como el IEP impuesto a espectáculos públicos y del turismo, por lo que la liquidez estuvo en los Departamentos de Conservación y Administración, según se observa en el gráfico No. 1.

El Departamento de Administración conglomeraba a las unidades de Tecnología e Informática, Proveeduría Institucional, Recursos Humanos, Archivo Institucional, Financiero, Tesorería y Contabilidad, sin embargo, el fuerte de las contrataciones está en TI.

Como un elemento nuevo, fue el remate de herramientas promovido por el Departamento de Conservación.

Nota: Algunas contrataciones se desarrollaron por la modalidad de entrega según demanda, lo que ocasiona que ciertos departamentos no reflejen en los montos de contratos el detalle del total adjudicado.

Gráfico No. 2

INFORMACIÓN DE CONTRATACIONES POR MES



Fuente: Sistema Integrado de Compras Públicas SICOP

Según se desprende del gráfico, fue en noviembre que se ingresaron al Sicop la mayoría de las contrataciones, lo que refleja lo que se vivió y que las modificaciones presupuestarias salieron en octubre, noviembre y diciembre, según se indica:

"...acuerdo firme 4 tomado en la Sesión Ordinaria 036-2020, celebrada el viernes 18 de diciembre de 2020:

ACUERDO 4: Que en atención al oficio TN-ADM-PRE-059-2020, con fecha del 16 de diciembre de 2020, elaborado por la señorita Mayra Ramírez Alfaro, responsable del Presupuesto Institucional, se aprueba la Modificación Presupuestaria 5 de la institución, por un monto de **Q2.775.000** (Dos millones setecientos setenta y cinco mil exactos). ACUERDO FIRME.---...".

Pero siempre es necesario generar un espíritu de planificación, de manera que en febrero se inicien las compras.

C. MONTO DE LOS CONTRATOS GENERADOS EN EL AÑO 2020:

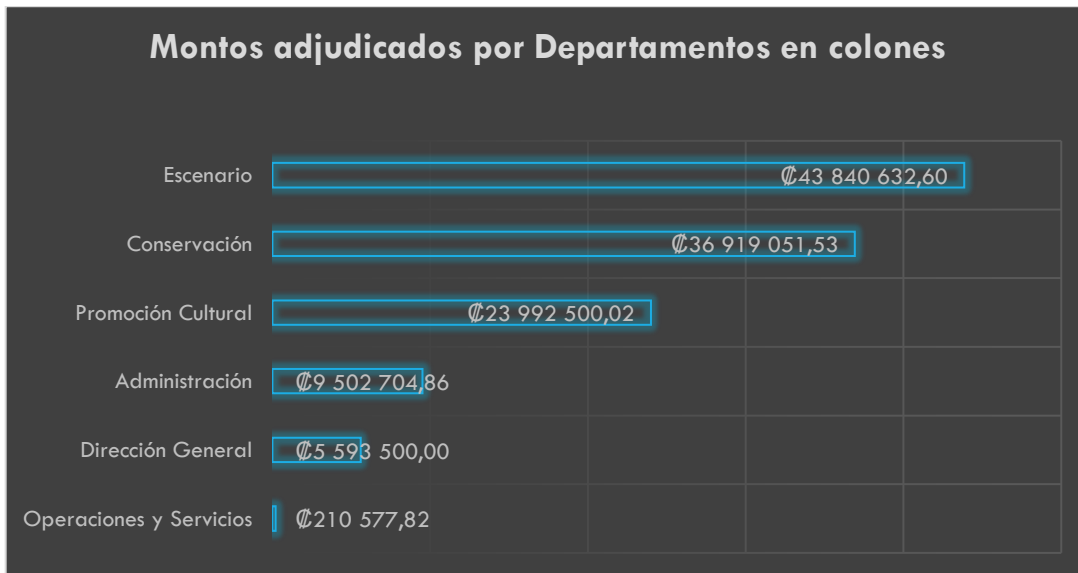
- Colones: ₡ 120.058.966,83 (Ciento veinte millones cincuenta y ocho mil novecientos sesenta y seis colones con 83 céntimos).
- Dólares: \$ 51.841,47 (Cincuenta y un mil ochocientos cuarenta y un dólares con 47 céntimos).

De los montos indicados, se especifica que son el detalle de los contratos generados en la plataforma SICOP y que se encuentra en el Control de Solicitud de este Proceso, sin contar el monto generado a partir de la creación de ordenes de pedido de las contrataciones 2020 mediante la modalidad de entrega según demanda, valores que ampliarían los montos totales utilizados para la satisfacción de los fines instituciones y del interés público.

Nota: contratos son cuando el trámite es por cuantía estimada y las órdenes de pedido son para los contratos según demanda.

Gráfico No. 3

MONTOS ADJUDICADOS POR DEPARTAMENTO EN COLONES



Fuente: Control de Solicitudes PI

El gráfico únicamente refleja los montos estimados adjudicados en el año 2020 por cada departamento del Teatro Nacional, para una vista monetaria no pormenorizada de las labores

realizadas por esta unidad, sin establecer obligaciones en el uso de los recursos de cada uno de los responsables institucionales.

Por ejemplo:

El Departamento de Operaciones y Servicios maneja varias contrataciones importantes y considerables en flujo monetario mediante la modalidad de entrega según demanda, por tanto, todo lo contratado esta o estuvo en procesos de años anteriores, por lo cual, se registró por medio de órdenes de pedido.

El Departamento de Promoción Cultural, realiza la mayoría de sus procedimientos de contratación año a año, referente a producciones o servicios artísticos, sin embargo, este año se tuvo que suspender los contratos adjudicados, según lo regulado en el artículo 210 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.

El Departamento de Escenario fue el único que promovió una licitación abreviada, por eso, está en primer lugar en cuanto a montos adjudicados.

Cuadro No. 5

MONTOS ADJUDICADOS POR DEPARTAMENTO EN DÓLARES

Departamento	Monto Total (\$)
Administración	\$ 49.103,23
Conservación	\$ 2.738,24
Operaciones y servicios	\$ 1.043,11

Fuente: Control de Solicitudes PI

El primer lugar por monto más alto, en adjudicar en dólares es Tecnología e información, dentro del Departamento de Administración, seguido por el Departamento de Conservación, dentro de las labores de restauración y mantenimiento del Edificio Patrimonial y por último lugar esta Operaciones y Servicios.

D. Personal externo contratado por Servicios Profesionales

Se adjunta la información en archivo de Excel.

En el año 2020 finalizaron varios contratos, quedando sólo el del Sr. Félix Rafael Valerín Ledezma para este año 2021. Asimismo, tanto Natalia como Sofía fueron nombradas en plaza.

E. Contrataciones Continuas

Se adjunta la información en archivo de Excel.

CONCLUSIONES

Tenemos que poner en práctica la planificación, y una herramienta que podemos aprovechar es el plan de compras, porque se hace con lo presupuestado. Cada departamento debe establecer un cronograma de actividades y llevar su control presupuestario, de manera que en noviembre ya no se inicien contrataciones concursadas, sino que más bien, se reciban los últimos bienes comprados.

Al final de año pasado, se tramitaron 20 solicitudes de pedido en el mes de noviembre y el día 22 de diciembre se recibió la última modificación presupuestaria, para poder cancelar varias facturas de esas contrataciones de Tecnologías de Información, situación que evidencia que no existe planificación por parte de los Departamentos.

Otro punto de gran importancia, lo constituye que, para este año, todos los departamentos deben contemplar desde la solicitud de contratación, un 10% por diferencial cambiario en las contrataciones, esto porque hay adjudicaciones en dólares, y a la hora de pagar las facturas en algunos casos no alcanza el disponible presupuestado.

Por lo anterior, esperamos que este año, se acaten los plazos estipulados en la Circular No. TN-ADM-PI-001-2021 del 08/01/2021 remitida a todos los Coordinadores, para que las solicitudes de pedido sean remitidas durante el primer trimestre del año, sobre todo las de TI y que se realicen las licitaciones que sean necesarias para evitar hacer contrataciones con plazos de un año cuando las contrataciones según demanda utilizadas en su gran mayoría, según lo regulado en el artículo 162 inc. B) y según servicios con el 171 del RLCA son de un plazo hasta de 4 años, de manera que no se estén fraccionando las compras, como lo indico en la citada circular, art. 13 RLCA.

No cabe duda de que el año 2020 fue atípico por la pandemia y en este nuevo año en que somos un sub-programa del Ministerio de Cultura y Juventud, que cuentan con el Sigaf y con lineamientos que debemos seguir, por lo que las cosas van a ser diferentes como, por ejemplo, hay fechas para hacer modificaciones presupuestarias y para presentación de informes financieros, sin embargo, esperamos ejecutar nuestras labores de la mejor manera, para lograr todos los objetivos planteados en el POI.